



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/01/2020 a 31/01/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "*Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos*"; Meta 2, "*Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.*"; Meta 3, "*Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.*"; Meta 4, "*Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira.*" (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de janeiro, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Desinsetização e desratização;
- Limpeza e Higienização de Caixa D'água;
- Materiais pedagógicos e de informática;
- Material Administrativo;
- Uniforma; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de janeiro.

Atividades Desenvolvidas

1 | Revitalização

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

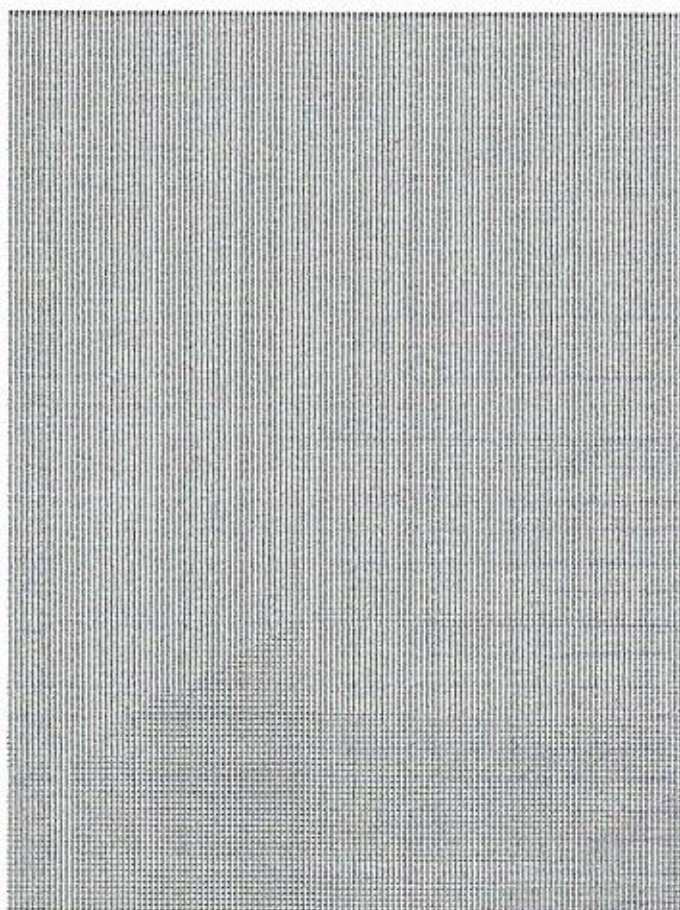
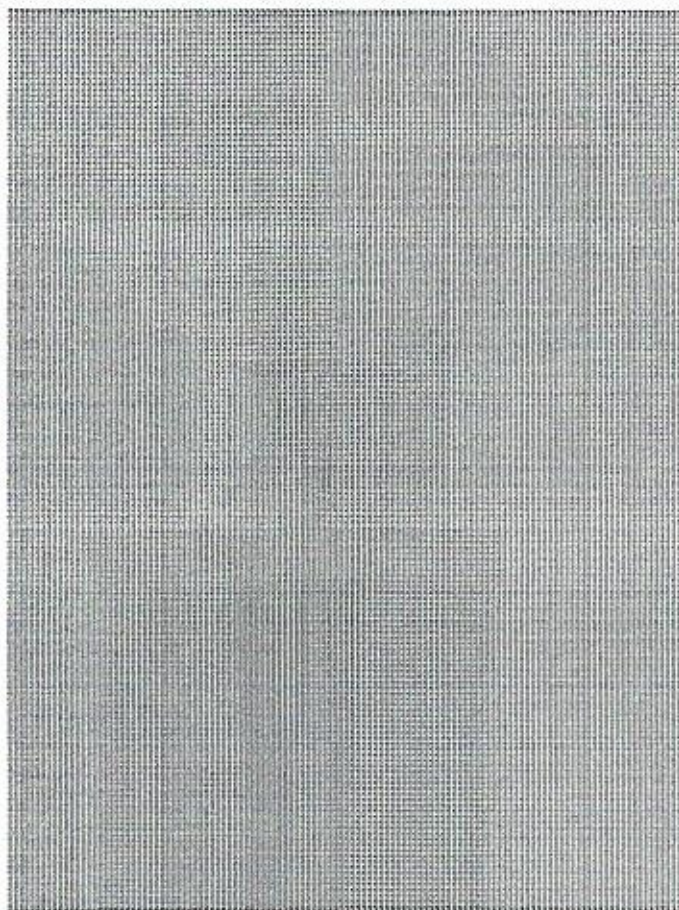
Este mês foram revitalizados vários espaços em nossa Unidade Escolar tais como: quadra, pátio, parque sonoro e parque coberto do berçário, mesas do refeitório e tapetes das salas de aula. A revitalização teve como objetivo principal atender as necessidades das crianças e interesses das faixas etárias, tornando-os mais atrativos e desafiadores.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos








 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/02/2020 a 29/02/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos"; Meta 2, "Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil."; Meta 3, "Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem."; Meta 4, "Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira." (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de fevereiro, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais pedagógicos e de informática;
- Material Administrativo;
- Uniforme; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de fevereiro.

Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.

Atividades Desenvolvidas

1 | Formação

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Formação com a equipe da Unidade Escolar

Descrição:

Realizamos no dia 03/02 a Reunião Pedagógica Administrativa, onde tratamos da organização escolar para 2020, recebemos orientações de nossa Dirigente, participamos de momentos de reflexão e finalizamos o encontro com um delicioso café da manhã.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Reunião de pais

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

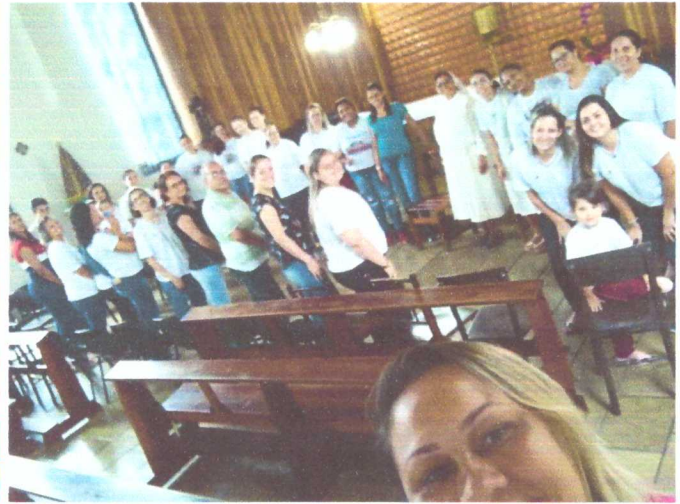
Realizamos as reuniões de pais nos dias 17 e 18/02, a equipe escola esteve disponível para sanar toda e qualquer dúvida dos pais referentes ao desenvolvimento e aprendizagem de seus filhos. Foi montado um vídeo com fotos do período de adaptação para exibir no início, realizamos dinâmicas, e ao final de cada reunião entregamos um cartão com mensagens diferentes.

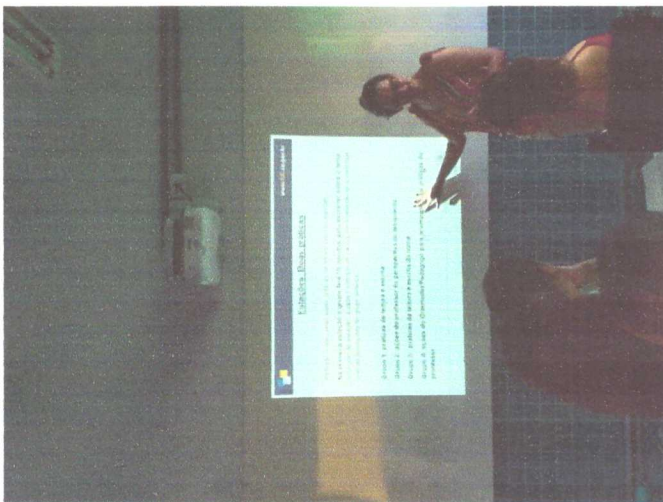
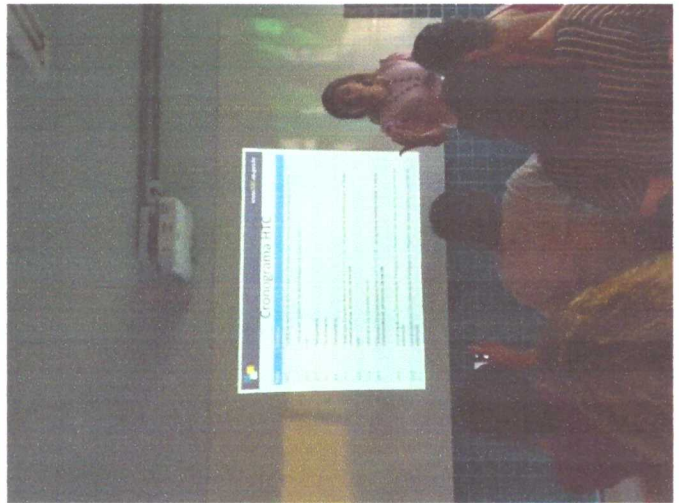
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





📄 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azendo.

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
 Responsável Técnico
 CPF 334.768.868-67
 RG 34.332.498-2



Amanda Magalhães Azevedo
 Diretora Pedagógica
 RG: 34.332.498-2

1/ Mônica Maria de Sousa

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
 Responsável pela Entidade
 CPF 961.897.037-04
 RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/03/2020 a 31/03/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos"; Meta 2, "Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil."; Meta 3, "Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem."; Meta 4, "Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira." (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de março, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de março.

Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.

Atividades Desenvolvidas

1 | Muro sensorial

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Visando a ampliação dos espaços educativos em nossa unidade, no mês de março criamos o muro sensorial no solário, um espaço diferente, com materiais não estruturados entre outros. Sempre de acordo com as necessidades e interesse das faixas etárias.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Propostas atrativas

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Com base em nossas formações, as professoras estão realizando propostas diferentes, em ambientes diferentes também, mais atrativas, convidativas e desafiadoras. Estamos utilizando os materiais não estruturados com maior intensidade e as crianças estão explorando muito mais, ampliando o olhar e a criatividade delas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Equipe preparada para entrega dos marmiteix.



Criação do muro sensorial



Observação com berçário II



Proposta sensorial com caixa de ovos no berçário II

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Amanda Magalhães Azevedo
Diretora Pedagógica
RG: 34.332.498-2



P. P. Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/04/2020 a 30/04/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O relatório escrito abaixo se refere ao plano de trabalho emergencial do período de suspensão de aulas-COVID-19. Segue em anexo o arquivo em PDF do plano emergencial.

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos"; Meta 2, "Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil."; Meta 3, "Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem."; Meta 4, "Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira." (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

- Meta 1: Etapa 1 – Formação com a equipe da Unidade Escolar

- Meta 1: Etapa 2 – Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

- Meta 2: Acolher e fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos canais de comunicação disponibilizados na unidade escolar.

- Meta 4: Etapa 2: Publicação do resumo da contribuição mensal voluntária

Em relação a Meta 3: Etapa 1 - Ampliação das propostas brincantes para as oficinas do contraturno e Meta 4: Etapa 1, Divulgação das aprendizagens e desenvolvimento das crianças – Divulgação das ações da escola e relatório de atividades, que não puderam ser realizadas neste período por causa da PANDEMIA:

JUSTIFICATIVA RELATÓRIOS DE ATIVIDADES – OSC

A Unidade CECOI PATRONATO NOSSA SENHORA APARECIDA, teve no mês de Abril suas atividades pedagógicas suspensas, obedecendo ao Decreto nº 18.476, de 18 de março de 2020 da Prefeitura Municipal de São José dos Campos, conforme consta no Art. 7º:

Fica recomendada, no âmbito do Município, por prazo indeterminado, a não realização de:

III - Atividades educacionais em todas as escolas, universidades e faculdades, das redes de ensino pública e privada.

- 1º A suspensão das aulas na rede de ensino pública do Município, de que trata o inciso III deste artigo deverá ser compreendida como antecipação de recesso e/ou férias escolares do mês de julho e terá início a partir do dia 23 de março de 2020, nos termos deste decreto.
- 2º recesso e/ou férias escolares vigorará pelo prazo a ser definido pelas autoridades locais enquanto perdurar a necessidade, independente do quantitativo de dias de recesso constante no calendário escolar da unidade de ensino.
- 3º As unidades escolares da rede privada de ensino poderão adotar a antecipação do recesso/férias prevista neste Decreto, ou determinar a suspensão das aulas pelo período determinado, a critério de cada unidade.
- 4º Os ajustes necessários para o cumprimento do calendário escolar serão estabelecidos pela Secretaria de Educação do município, após o retorno das aulas.

Desta forma, justifica-se o não atendimento às crianças (objeto da parceria) a partir de 23 de março de 2020 até a presente data, assim como a organização da OSC com os seus colaboradores:

Em sistema de revezamento, uma parte dos funcionários saíram de férias antecipada e a outra parte ficou na escola para fazer o atendimento às famílias na secretaria e aquelas que optaram pela retirada da merenda escolar oferecida neste período.

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de abril, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

- Alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias
- Entrega para as famílias de 33 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do QRcode onde direcionava para o site da Prefeitura de São José dos Campos

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de abril.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.

Atividades Desenvolvidas

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

Mediante a paralisação das aulas, nós disponibilizamos cartazes informativos para os pais, com orientações de cuidado com a higiene, limpeza e sugestões de propostas para realizar com as crianças neste período de pandemia.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Parcerias

Completude: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

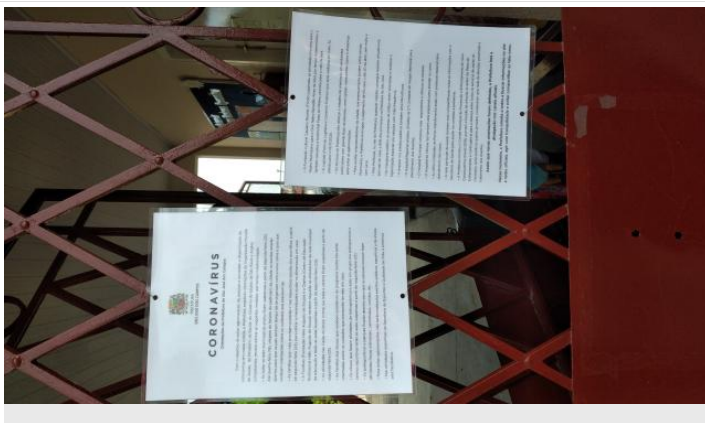
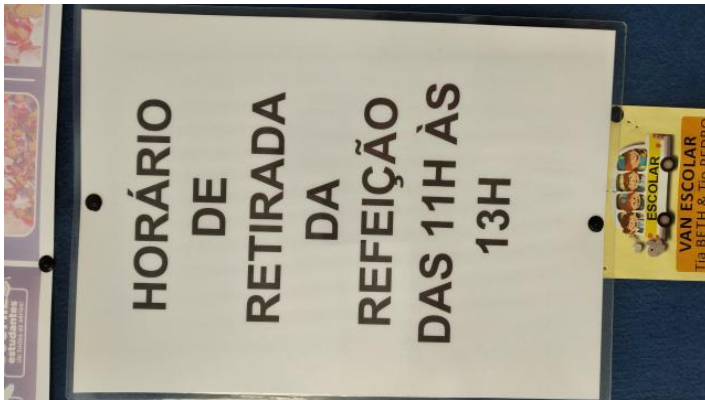
Para dar continuidade a parceria com as famílias, neste período foi priorizado diferentes formas de comunicação como: através de cartazes com orientações e cuidados com a higiene, direcionamento para atividades com as crianças por meio de um QRcode, contato telefônico e também as redes sociais como facebook e whatsapp.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos



Outros Documentos

Nome	Observações	
------	-------------	--

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/05/2020 a 31/05/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O relatório escrito abaixo se refere ao plano de trabalho emergencial do período de suspensão de aulas-COVID-19. Segue em anexo o arquivo em PDF do plano emergencial.

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos"; Meta 2, "Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil."; Meta 3, "Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem."; Meta 4, "Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira." (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

- Meta 1: Etapa 1 – Formação com a equipe da Unidade Escolar

- Meta 1: Etapa 2 – Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

- Meta 2: Acolher e fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos canais de comunicação disponibilizados na unidade escolar.

A Unidade CECOI PATRONATO NOSSA SENHORA APARECIDA teve no mês de maio suas atividades pedagógicas suspensas, obedecendo ao Decreto nº 18.476, de 18 de março de 2020 da Prefeitura Municipal de São José dos Campos, conforme consta no Art. 7º:

Fica recomendada, no âmbito do Município, por prazo indeterminado, a não realização de:

III - Atividades educacionais em todas as escolas, universidades e faculdades, das redes de ensino pública e privada.

- 1º A suspensão das aulas na rede de ensino pública do Município, de que trata o inciso III deste artigo deverá ser compreendida como antecipação de recesso e/ou férias escolares do mês de julho e terá início a partir do dia 23 de março de 2020, nos termos deste decreto.
- 2º recesso e/ou férias escolares vigorará pelo prazo a ser definido pelas autoridades locais enquanto perdurar a necessidade, independente do quantitativo de dias de recesso constante no calendário escolar da unidade de ensino.
- 3º As unidades escolares da rede privada de ensino poderão adotar a antecipação do recesso/férias prevista neste Decreto, ou determinar a suspensão das aulas pelo período determinado, a critério de cada unidade.
- 4º Os ajustes necessários para o cumprimento do calendário escolar serão estabelecidos pela Secretaria de Educação do município, após o retorno das aulas.

Desta forma, justifica-se o não atendimento às crianças (objeto da parceria) a partir de 23 de março de 2020 até a presente data, assim como a organização da OSC com os seus colaboradores:

Em sistema de revezamento, uma parte dos funcionários saíram de férias antecipada e a outra parte ficou na escola para fazer o atendimento às famílias na secretaria e aquelas que optaram pela retirada da merenda escolar oferecida neste período.

Outras ações realizadas neste período:

- Entrega da merenda escolar

- Atendimento na secretaria

- Investimento no espaço

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de maio, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;

- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

- Entrega para as famílias de 61 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do QRcode onde direcionava para o site da Prefeitura de São José dos Campos.
- Organização do espaço por meio da elaboração de jogos e reestruturação do ambiente.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de maio.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.

☰ Atividades Desenvolvidas

1 | Parceria com as famílias

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

Nesta etapa estamos também fazendo a entrega das marmitas para as famílias que desejam.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Formação

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Formação com a equipe da Unidade Escolar

Descrição:

Neste período houve a continuidade da formação para a equipe escola através da indicação de leitura e lives como:

Leitura do texto: A riqueza do trabalho com brinquedos não estruturados em creches e pré-escolas.

Encontro on-line da Bett Educar: A educação na atualidade e no futuro breve pós pandemia. De 12 à 14 de maio com 9 palestras.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Revitalização

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Neste período foi realizada a organização e criação de uma sala de música, reestruturação da sala de jogos, revitalização de cantos e jogos das salas de aula e espaços externos.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Parcerias

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

Para dar continuidade a parceria com as famílias, neste período foi priorizado diferentes formas de comunicação como:

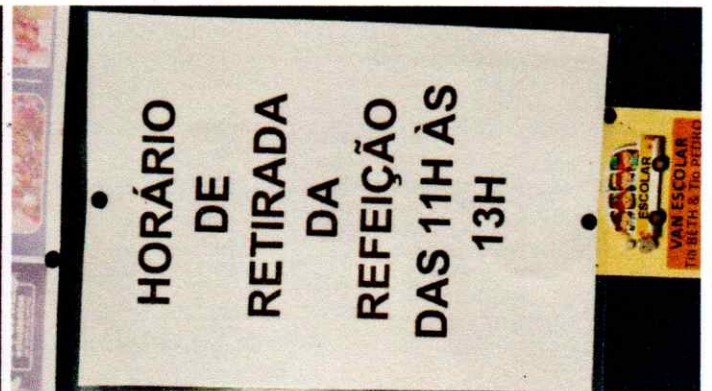
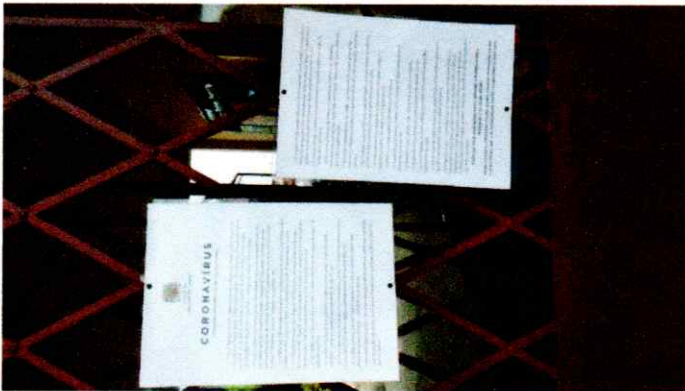
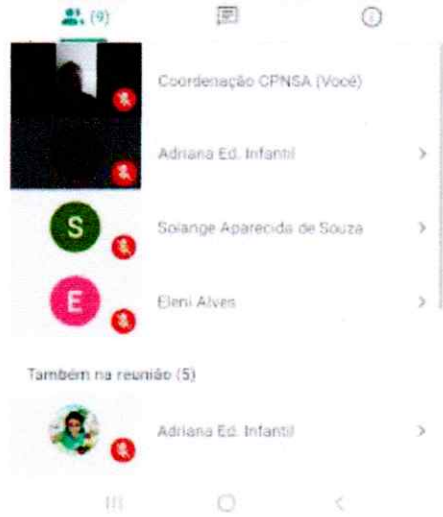
- Através de cartazes, contato telefônico e redes sociais como whatsapp e facebook.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 [Indicadores de Projeto](#)

 [Galeria de Fotos](#)

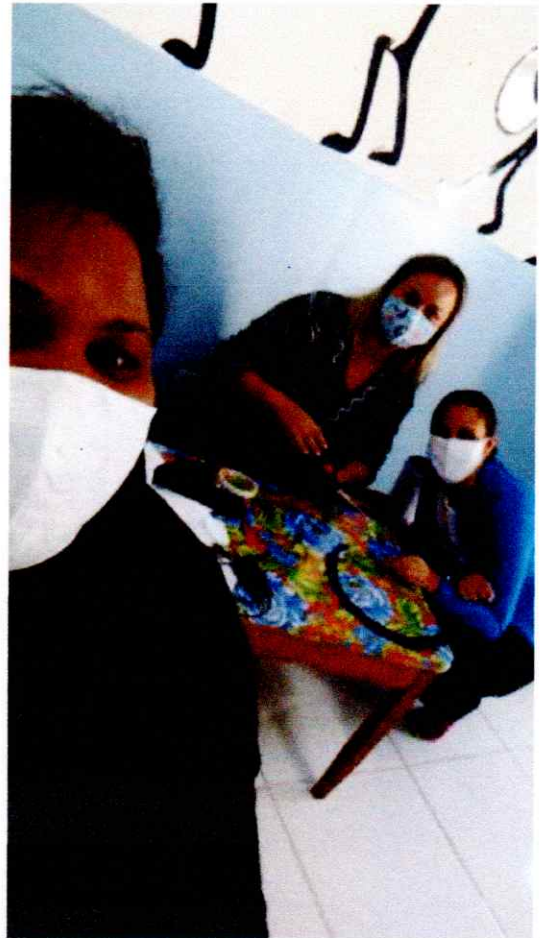




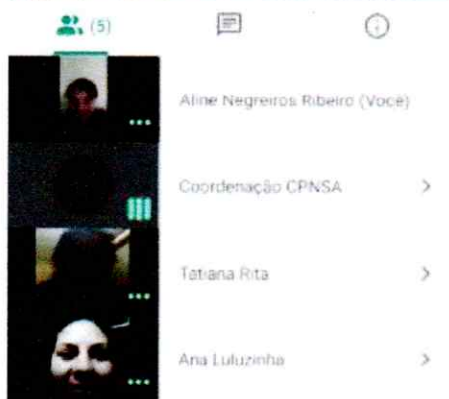
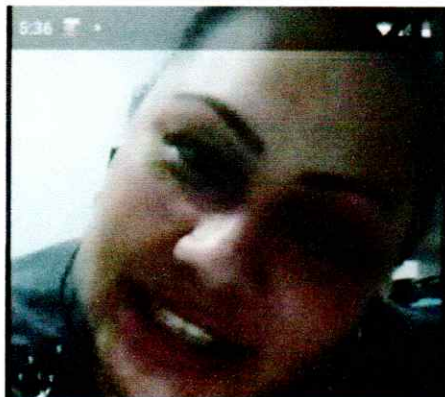
Cantos



Sala de jogos em revitalização



Sala de música



Também na reunião (1)

TFC reunião com as professoras

 Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine Das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/06/2020 a 30/06/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O relatório escrito abaixo se refere ao plano de trabalho emergencial do período de suspensão de aulas-COVID-19. Segue em anexo o arquivo em PDF do plano emergencial.

O Plano de Trabalho proposto pelo CECOI Patronato busca qualificar tanto a formação dos profissionais atuantes na instituição, quanto os projetos e as atividades propostas às crianças, respeitando cada uma das faixas etárias. Para que esta qualidade seja alcançada, foram traçadas metas que visam atingir os objetivos estabelecidos.

Conforme o Plano de Trabalho, previamente entregue e aprovado, que compreende o período de vigor do Termo de Colaboração 05/18, foram elaborados 4 (quatro) metas. A Meta 1 compreende "Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos"; Meta 2, "Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil."; Meta 3, "Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem."; Meta 4, "Garantir o monitoramento de práticas pedagógicas fundamentadas em observações sistemáticas dos resultados das aprendizagens e desenvolvimento das crianças e o monitoramento da regularidade administrativa e financeira." (item 3 do Plano de Trabalho, CECOI Patronato, 2020).

- o 1º As entidades deverão antecipar os feriados e aulas suspensas, conforme Decreto n. 18.530, de 22 de maio de 2020.
- o 2º Ficam suspensos os atendimentos nos dias de feriados federais.

A Unidade CECOI PATRONATO NOSSA SENHORA APARECIDA, teve no mês de JUNHO suas atividades pedagógicas suspensas, obedecendo ao Decreto no 18.476, de 18 de março de 2020 da Prefeitura Municipal de São José dos Campos, conforme consta no Art. 7º:

Fica recomendada, no âmbito do Município, por prazo indeterminado, a não realização de:

III - Atividades educacionais em todas as escolas, universidades e faculdades, das redes de ensino pública e privada.

- 1o A suspensão das aulas na rede de ensino pública do Município, de que trata o inciso III deste artigo deverá ser compreendida como antecipação de recesso e/ou férias escolares do mês de julho e terá início a partir do dia 23 de março de 2020, nos termos deste decreto.
- 2o recesso e/ou férias escolares vigorará pelo prazo a ser definido pelas autoridades locais enquanto perdurar a necessidade, independente do quantitativo de dias de recesso constante no calendário escolar da unidade de ensino.
- 3o As unidades escolares da rede privada de ensino poderão adotar a antecipação do recesso/férias prevista neste Decreto, ou determinar a suspensão das aulas pelo período determinado, a critério de cada unidade.
- 4o Os ajustes necessários para o cumprimento do calendário escolar serão estabelecidos pela Secretaria de Educação do município, após o retorno das aulas.

Desta forma, justifica-se o não atendimento às crianças (objeto da parceria) a partir de 23 de março de 2020 até a presente data, assim como a organização da OSC com os seus colaboradores (colocar a organização que aconteceu com os funcionários em JUNHO).

Informo que atendendo o estabelecido no Boletim Municipal nº 2622 de 29 de maio de 2020, que expõe o PARECER CME Nº 01/2020 - Aprovado em 28 de maio de 2020, art. 11:

As unidades escolares parceiras de Educação Infantil, deverão prever em seu Calendário Escolar para o ano letivo de 2020, as seguintes datas: a) 23/03/2020 a 17/04/2020 - Recesso Escolar; b) 22/04/2020 a 21/05/2020 – Férias;

Os feriados antecipados foram estipulados no artigo 10: Corpus Christi; Revolução Constitucionalista, aniversário do Município de São José dos Campos, finados e aulas suspensas. Portanto, o retorno às atividades pedagógicas ficou determinado para o dia 3/6/2020 com atividades de forma não presencial, disponibilizando semanalmente às famílias por meio do Portal do LEDI do município de São José dos Campos as propostas remotas, conforme citado anteriormente.

Outras ações realizadas neste período:

- Distribuição de 69 marmitas (merenda escolar) para as crianças matriculadas na Unidade Escolar;
- Atendimento às família e comunidade na Secretaria da Instituição;
- Propostas remotas oferecidas para as crianças.

2| Resultados Alcançados

Observando-se as Metas 4, que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de junho, verifica-se que

conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 69 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Promoção de propostas as crianças de forma remota
- Organização do espaço por meio da revitalização de cantinhos na sala de jogos, montagem do parque sensorial no solário, confecção de jogos para as salas de aula e itens para a sala de música.

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de junho.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas remotas e espaço por meio da formação;
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Acesso às propostas remotas por meio do portal LEDI, grupo de WhatsApp da Unidade Escolar e de forma impressa para as crianças e suas famílias.

Atividades Desenvolvidas

1 | Muro sensorial

Completude: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Foi realizada a montagem de um muro sensorial no solário. Utilizamos de vários materiais com texturas diferentes para compor este espaço como: buchas, tampinhas de garrafa, esponjas, bolinhas de madeira, lixas entre outros.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Parcerias

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

Fizemos a entrega das marmitas a todas as famílias que desejaram retirar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Parcerias

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Fortalecer a parceria com as famílias e comunidade por meio dos eventos realizados na Unidade Escolar.

Descrição:

Fizemos contato com as famílias via telefone, para fazer uma busca ativa de qual a ferramenta melhor para se obter as propostas oferecidas pela unidade escolar.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Formação

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Formação com a equipe da Unidade Escolar

Descrição:

Estamos realizando as formações presenciais e virtuais via google meet.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Intencionalidade educativa

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Ampliação das propostas brincantes para as oficinas do contraturno

Descrição:

Neste período de pandemia, estamos ampliando as possibilidades brincantes, propostas diferenciadas, tapete interativo, jogos pedagógicos e estruturando e elaborando em novo espaço para incluir no contraturno aulas de música.

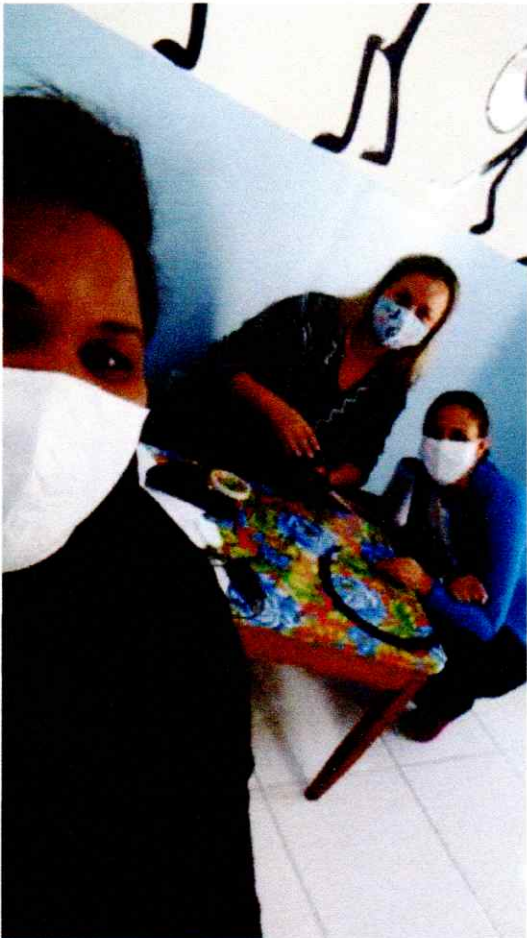
Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

 **Indicadores de Projeto**

 **Galeria de Fotos**







Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda Li Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/07/2020 a 31/07/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUIE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

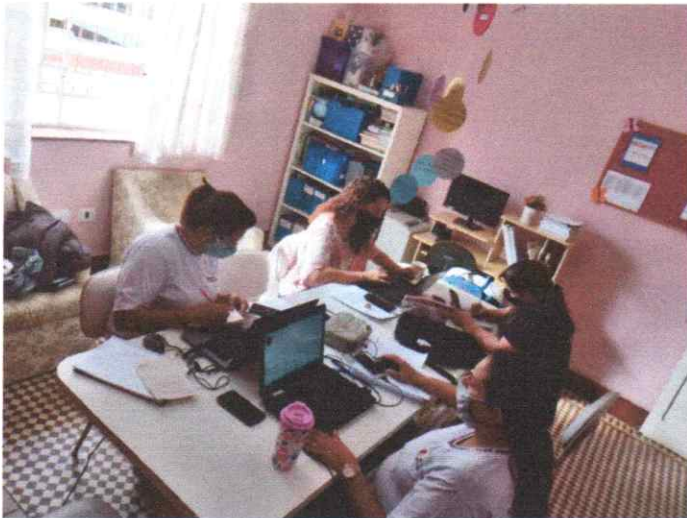


- (9)
- Coordenação CPNSA (Vooé)
 - Adriana Cristina Cunha e Silva ...
 - Adriana Cristina Cunha e Silva ...
 - Cristina Hermenegildo
- Também na reunião (1)
- Vanessa Querino

Formação online



Drive Thru Julino



Formação de professores



Revitalização dos espaços



Formação com os funcionários



Outros Documentos

Nome	Observações
Relatório de Atividades 07-2020 (2).pdf	Relatório de atividades julho
Relatório de Atividades 07-2020 (1).pdf	Relatório de atividades 07
03.pdf	
02.pdf	
PLANO DE TRABALHO covid 01.pdf	Cópia do Plano Emergencial

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda Li Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



RELATÓRIO DE ATIVIDADE – Julho/2020 – CECOI, Creche Patronato
De 01/07/2020 a 31/07/2020

Projeto: Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato)
TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

- Meta 1: Etapa 1 - Atividades remotas;
- Meta 1: Etapa 2 - Comunicação com as famílias;
- Meta 1: Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Meta 1: Etapa 4 - Protocolo de higienização;
- Meta 1: Etapa 5 - Entrega das marmitas.

Outras ações realizadas pela Unidade Escolar nesse período:

- Atendimento na secretaria;
- Revitalização dos espaços como: pintura das salas de música e multimídias;
- Limpeza da caixa d'água;
- Limpeza da piscina;
- Dedetização e desratização.

2 – Resultados Alcançados

Observando-se as metas que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de julho, verifica-se que conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionados;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;



- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 194 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do portal ledi.
- Cumprimento dos protocolos de higienização.
- Formação com os funcionários
- Revitalização dos espaços por meio da elaboração de jogos e reestruturação dos ambientes.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de julho.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.



Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

As atividades remotas foram muito bem planejadas pela equipe docente, são postadas semanalmente cinco propostas no portal LEDI, as famílias participam também de duas interações por semana realizadas pelas professoras ou educadoras, podendo ser uma contação de história, uma música, ou até mesmo orientações sobre o que está sendo trabalhado nas propostas com as crianças.

Neste mês também realizamos a entrega de kits pedagógicos para apoiar as famílias na realização das propostas remotas.

Segue os links das propostas remotas disponíveis no portal LEDI:

Berçário I

<https://drive.google.com/drive/folders/1yPanDpxtEOApRqI-g9EWcynT90zmU4OI>

Berçário II

https://drive.google.com/drive/folders/1MIXyNPEvk_cHgM4h6h-o9CQZG7cmPCJL

Infantil I

<https://drive.google.com/drive/folders/17rHlrPbGv15ObjfR63G6qts0tyn7i14p>

Infantil II

<https://drive.google.com/drive/folders/1-eMD4o1dMxRDzWQrxvGHFtstzQIfQblr>

Pré I

<https://drive.google.com/drive/folders/1eq-xZgRB99HBPI4TZVlvymwheFoX04KL>

Pré II

<https://drive.google.com/drive/folders/1dGtLi7VrtcCMycsR47GkafG3E2EJ4Cq2>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição:

Neste período realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes e contato telefônico.

Realizamos a busca ativa por meio de telefonema e todos optaram pelo whatsapp como melhor ferramenta para nos comunicar.



Criamos um grupo de whatsapp para cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação. Por meio dele as professoras podem enviar vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

Realizamos a formação dos funcionários de forma presencial seguindo os protocolos de segurança.

Formação dos professores foi realizada de forma on-line pelo whatsapp.

Documentação Pedagógica

Pedagogia dos sonhos

Relatório de acompanhamento

Documentação Pedagógica - A importância do registro

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Fizemos a leitura das orientações e cumprimos todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras.

Limpeza dos espaços também foi intensificada.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição:

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras

seguem todos os protocolos de higiene, as refeições são colocadas em marmitas individuais,

temos uma lista de controle de entrega, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias.

Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 194 marmitas, no horário das 11h às 13h.





PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/08/2021 a 31/08/2021

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC n.º 05/2018

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

PLANO EMERGENCIAL

Meta 1- Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa 1- Atividades remotas;

Etapa 2- Comunicação com as famílias;

Etapa 3- Formação

Etapa 4- Protocolo de segurança e higienização;

Etapa 5- Entrega de marmitas;

PLANO ORIGINÁRIO

Meta 1- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 a 5 anos.

Etapa 1: Formação com a equipe da Unidade Escolar.

1.2 Diagnóstico dos saberes do grupo.

Etapa 2: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos.

2.2 Aquisição de materiais para revitalização e manutenção dos ambientes.

Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2: Monitoramento e acompanhamento das ações referentes a meta 2.

2.2 Plano de ação.

Meta 3- Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 1: Ampliação das propostas brincantes para as oficinas do contraturno.

1.5 Realização das oficinas.

Etapa 3: Monitoramento e acompanhamento das ações referentes a meta 3.

3.2 Plano de ação.

Outras ações realizadas neste período:

- Retorno das aulas presenciais em período integral;
- Recebimento dos Crhomebooks e entrega para os professores;
- Aquisição de EPI (óculos) para todos os funcionários;
- Aquisição de dois pulverizadores para a sanitização dos parques;
- Aquisição de 3 termômetros infravermelho.

2| Resultados Alcançados

Emergencial

- Etapa 1- Atividades remotas

Neste período foram disponibilizadas através do portal CITE 3 (três) propostas semanais para cada nível, foram enviadas também às famílias por meio dos grupos de whatsapp vídeos para interação com as crianças que permanecem no atendimento não presencial. Com as devolutivas das

crianças e famílias, as professoras organizam a documentação de participação das crianças, validando a presença e acompanhando o desenvolvimento das mesmas.

Etapa 2 - comunicação com as famílias e crianças

Realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes, contato telefônico, nos grupos de whatsapp de cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação.

Por meio destes recursos as professoras enviam vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Neste mês as crianças retornaram presencialmente em período integral, para entrada e saída das turmas foi elaborado um escalonamento de horários para não haver aglomerações, seguindo os protocolos sanitários e o Plano São Paulo, a escola também foi toda sinalizada para garantir o distanciamento seguro, o atendimento presencial tem favorecido bastante na comunicação com as crianças e famílias.

• Etapa 3- Formação

Neste mês demos segmento para as formações com as professoras que acontece todas as segundas-feiras no horário das 16h45h às 18h45h em formato presencial, tivemos formações voltadas para as temáticas: Multiletramento na Educação Infantil -Letramento Linguístico". Pré I e Pré II, entrega dos Chromebooks, Multiletramento na Educação Infantil - A importância de ler com bebês e crianças, Análise dos planejamentos e Pedagogia Empreendedora dos Sonhos, já com as educadoras os encontros são quinzenais em dois grupos das 8h30 às 10h30 e das 13h30 às 15h30 com a temática voltada para o caderno do educador, Currículo de São José dos Campos e contra turno.

Etapa 4 - protocolo de higienização

Retomamos com o grupo escola a leitura das orientações específicas para o momento em que estamos vivendo e retorno das aulas presenciais em período integral, assim como o cumprimento de todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Uso do tapete sanitizante;

Aferição da temperatura de todos que adentram a escola;

Organização dos kits individuais de materiais e brinquedos para as crianças;

Escalonamento para os momentos de entrada e saída das crianças, evitando aglomeração;

Reorganização das salas e demais espaços, visando cumprir os protocolos e garantir o distanciamento;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras por todos, inclusive pelas crianças do Pré I e Pré II;

Organização dos kits individuais, contendo materiais pedagógicos e brinquedos;

Limpeza dos espaços e materiais com frequência;

Aquisição de EPI (óculos) para todos os funcionários;

Aquisição de dois pulverizadores para a sanitização dos parques;

Aquisição de 3 termômetros infravermelho.

Etapa 5 - entrega das marmitas

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras seguem todos os protocolos de higiene, sendo as refeições entregues em recipientes individuais e descartáveis para atendimento presencial e remoto, havendo o controle das marmitas entregues diariamente, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias (ensino remoto).

Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 60 marmitas no total, para crianças que estão no ensino remoto e retiram na unidade escolar.

Plano Originário

Meta 1- Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 a 5 anos.

Etapa 1: Formação com a equipe da Unidade Escolar.

1.2 Diagnóstico dos saberes do grupo.

Durante as formações a Diretora Pedagógica vem colhendo informações quanto a prática educativa e fazendo acompanhamento dos grupos de professores e educadores, verificando a necessidade de orientação pontual, para que o movimento formativo seja efetivado na prática junto as crianças, promovendo situações de aprendizagens significativas e adequadas para a faixa etária atendida.

Etapa 2: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos.

2.2 Aquisição de materiais para revitalização e manutenção dos ambientes.

No mês de agosto aconteceu a reorganização e adequação dos espaços coletivos e brinquedos do parque como: gira-gira, sala de vídeo com a colocação do piso laminado e revitalizamos um espaço para uso dos funcionários (sala de descanso). A revitalização dos espaços educativos tem oportunizado ambientes mais atrativos e específicos para a faixa etária atendida.

Meta 2- Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa 2: Monitoramento e acompanhamento das ações referentes a meta 2.

2.2 Plano de ação.

O plano de ação foi realizado para acompanhamento das etapas, sendo o mesmo elaborado junto com os grupos de professores e educadores com estratégias de comunicação e envolvimento das famílias nas ações da escola (ação entre amigos para arrecadação de fundo visando a melhoria dos espaços internos e externos).

Meta 3- Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa 1: Ampliação das propostas brincantes para as oficinas do contraturno.

1.5 Realização das oficinas.

Com o retorno das aulas presenciais em período integral, foi possível retomarmos as oficinas de contraturno utilizando os espaços externos, em respeito ao protocolo para o retorno das oficinas e propostas estão sendo realizadas por turmas, não sendo permitido neste momento a socialização das crianças de diferentes turmas. Neste mês também foi dado início as aulas de capoeira, também organizada por turma.

Etapa 3: Monitoramento e acompanhamento das ações referentes a meta 3.

3.2 Plano de ação.

Como as crianças retornaram para escola no mês de agosto, em período integral, as propostas do contraturno foram retomadas, sendo o monitoramento previsto para os próximos meses, visando tempo hábil para novas adequações e manutenção dos materiais e espaços.

Outras ações realizadas neste período:

- Garantia do vínculo dos profissionais da escola com as crianças e famílias e valorização do diálogo.
- Tornamos os ambientes mais atrativos, convidativos, ricos e desafiadores para as crianças atendidas.
- Retorno das aulas presenciais;
- Recebimento dos Chromebooks e entrega para os professores;

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

3- Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

- Acesso à alimentação saudável para as crianças, por meio da entrega da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.
- Garantia do vínculo dos profissionais da escola com as crianças e famílias e valorização do diálogo.
- Ambientes mais atrativos, convidativos, ricos e desafiadores para as crianças atendidas.
- Melhor organização dos materiais, ampliando o desenvolvimento da autonomia das crianças.
- Valorização das aprendizagens e desenvolvimento das crianças.
- Qualificação das propostas oferecidas a partir da avaliação e acompanhamento.
- Conscientização dos profissionais em relação a prevenção ao COVID-19.
- Movimento formativo qualificando os serviços prestados.
- Retorno presencial das crianças em período integral.

Atividades Desenvolvidas

1 | Diagnóstico dos saberes dos grupos

Completo: 90,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Formação com a equipe da Unidade Escolar

Descrição:

No mês de agosto demos segmento para as formações com as professoras que acontece todas as segundas-feiras no horário das 16h45h às 18h45h em formato presencial, tivemos formações voltadas para as temáticas: Multiletramento na Educação Infantil -Letramento Linguístico". Pré I e Pré II, entrega dos Chromebooks, Multiletramento na Educação Infantil - A importância de ler com bebês e crianças, Análise dos planejamentos e Pedagogia Empreendedora dos Sonhos, já com as educadoras os encontros são quinzenais em dois grupos das 8h30 às 10h30 e das 13h30 às 15h30 com a temática voltada para o caderno do educador, Currículo de São José dos Campos e contra turno. Durante as formações faço a coleta de informações sobre a prática educativa e também o acompanhamento dos grupos de professores educadores.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

2 | Revitalização

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Dando continuidade ao processo de revitalização dos espaços educativos, neste mês aconteceu a revitalização da sala de vídeo com a colocação de piso laminado para melhor atender as crianças. Com frequência a equipe escola constrói novos materiais e objetos para exploração das crianças, ampliando as possibilidades de descobertas e aprendizagens pelas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

3 | Espaço externo

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Cientes da importância dos espaços e materiais como recursos fundamentais para novas aprendizagens e explorações, neste mês voltamos nosso olhar para os espaços externos com a revitalização do brinquedo do parque gira-gira, com a manutenção dos parafusos e pintura das madeiras, visando a segurança e o cuidado com nossas crianças.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

4 | Funcionários

Completude: 100,00 %

Meta: Prorrogação - Oferecer uma educação de qualidade às crianças de 0 (zero) a 5 (cinco) anos.

Etapa: Revitalizar e criar diferentes espaços educativos

Descrição:

Com o objetivo de qualificar também os espaços destinados aos colaboradores, no mês de agosto aconteceu a revitalização de uma de nossas salas, tornando-a um espaço de descanso para os funcionários, durante os momentos do almoço.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

5 | Acompanhamento

Completo: 80,00 %

Meta: Prorrogação - Estimular o envolvimento e participação da sociedade civil.

Etapa: Monitoramento e acompanhamento das ações referentes a meta 4

Descrição:

No dia 29 de junho durante o TFC foi elaborado juntamente com os professores e educadores o plano de ação voltado para as estratégias de comunicação e envolvimento das famílias nas ações da unidade escolar, neste mês em específico o plano de ação foi voltado para a ação entre amigos do Dia das Crianças, no qual fizemos dois kits de brinquedos para sortear ao final da ação que se dará em outubro.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

6 | Contraturno

Completo: 100,00 %

Meta: Prorrogação - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Ampliação das propostas brincantes para as oficinas do contraturno

Descrição:

Com o retorno presencial integral das crianças, demos início as aulas de capoeira, no período do contraturno, mantendo a organização das turmas divididas.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

7 | Plano de ação

Completo: 0,00 %

Meta: Prorrogação - Imprimir intencionalidade Educativa às práticas pedagógicas e organizar as experiências e vivências em situações estruturadas de aprendizagem.

Etapa: Envolver as crianças na organização dos espaços

Descrição:

Neste mês fizemos um mapeamento dos possíveis espaços externos para utilização no contraturno, foram definidas também as possíveis propostas a serem realizadas nestes espaços aproveitando e ampliando o uso dos mesmo. Com o retorno presencial integral das crianças foi possível ouvi-las também, tiveram participação na escolha de brincadeiras e jogos a serem realizados no período de contraturno.

Pontos de Atenção:

Encaminhamentos:

[Indicadores de Projeto](#)

[Galeria de Fotos](#)

HORÁRIO DOS INFANTIS

CLASSE	ENTRADA	SAÍDA	MANHÃ
PRÉ 2	07h00	11h30	
MULTISSERIADA	07h10	11h40	
INFANTIL II-B	07h20	11h50	

RETIRADA DE MARMITEX: 11 as 12h

CLASSE	ENTRADA	SAÍDA	TARDE
PRÉ I	12h10	16h30	
INFANTIL II-A	12h20	16h40	

HORÁRIO DOS BERÇÁRIOS

CLASSE	ENTRADA	SAÍDA	MANHÃ
INFANTIL I	07h00	11h30	

CLASSE	ENTRADA	SAÍDA	TARDE
BERÇÁRIO II	12h10	16h30	
BERÇÁRIO I	12h20	16h40	

*A felicidade nos espera e temos um ano inteiro
novinho em folha para alcançarmos nossos objetivos!
Bem-vindo, 2021!*

Escala de horários para entrada e saída das turmas



Demarcações nas mesas do refeitório



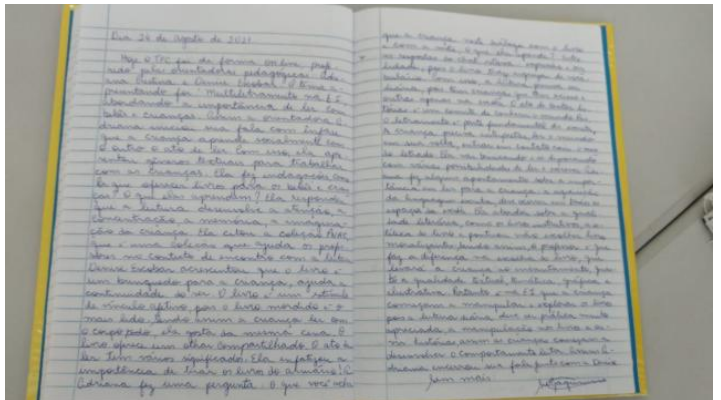
Manutenção do gira-gira



Aula de capoeira



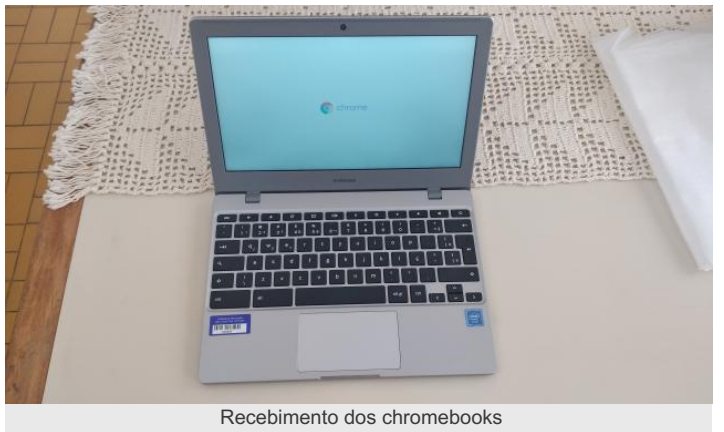
Formação na capela



Síntese da formação



Aquisição de óculos de proteção para todos os funcionários.



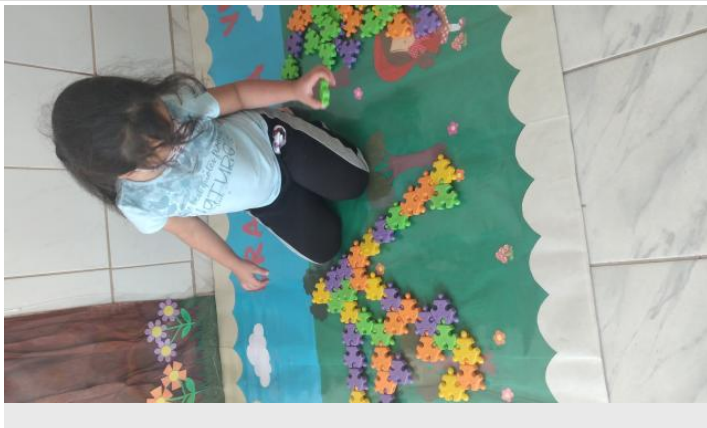
Recebimento dos chromebooks



Aquisição de 2 Pulverizadores para higienização dos parques



Revitalização do espaço para a nova sala de descanso dos funcionários





Retorno das aulas

Outros Documentos

Nome	Observações
------	-------------

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/09/2020 a 30/09/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

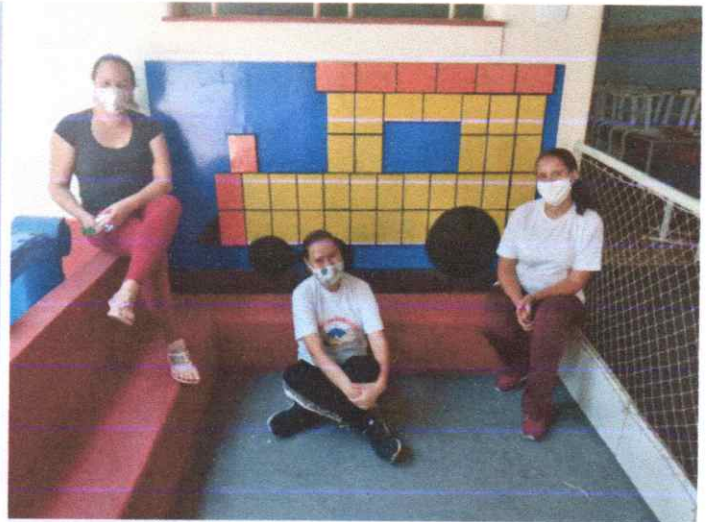
3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

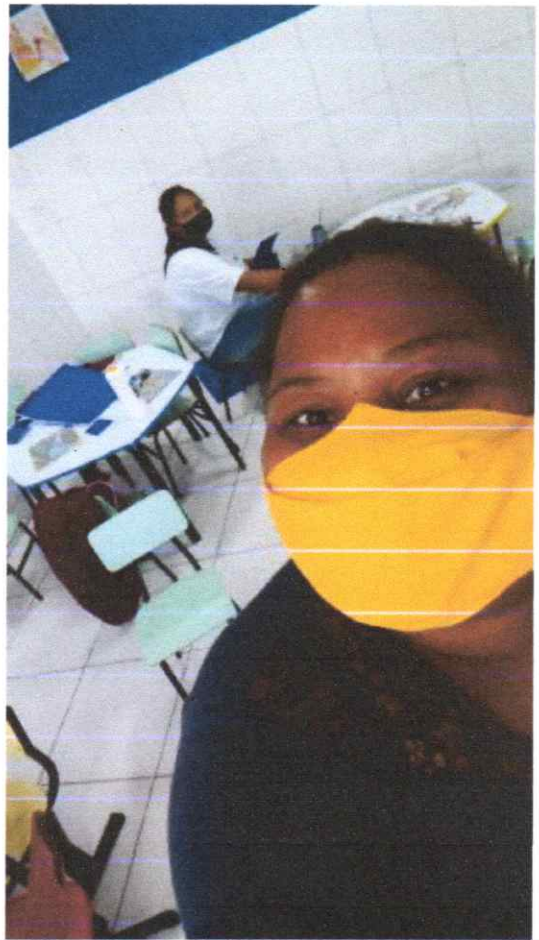
Atividades Desenvolvidas

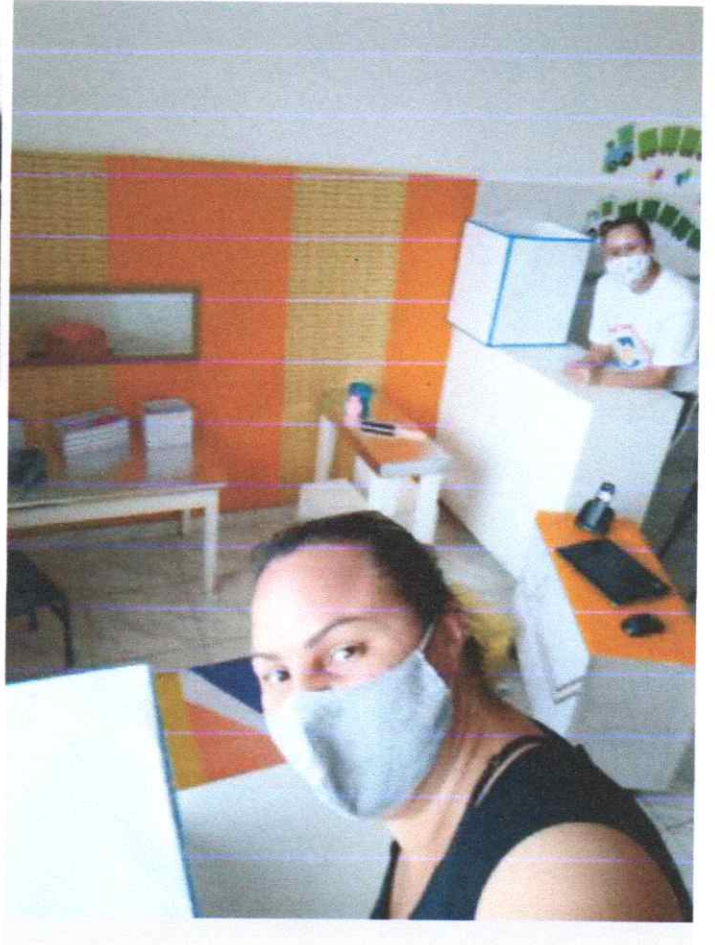
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos















📄 Outros Documentos

Nome	Observações
2-RELATÓRIO DE ATIVIDADE SETEMBRO.pdf	
Plano de trabalho Pandemia 2020.pdf	Plano de Trabalho

☰ Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES

Responsável Técnico

CPF 334.768.868-67

RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO

Responsável pela Entidade

CPF 961.897.037-04

RG 06.657.139-9



RELATÓRIO DE ATIVIDADE – Setembro/2020 – CECOI, Creche Patronato
De 01/09/2020 a 30/09/2020

Projeto: Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato)
TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

- Meta 1: Etapa 1 - Atividades remotas;
- Meta 1: Etapa 2 - Comunicação com as famílias;
- Meta 1: Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Meta 1: Etapa 4 - Protocolo de higienização;
- Meta 1: Etapa 5 - Entrega das marmitas.

Outras ações realizadas pela Unidade Escolar nesse período:

- Atendimento na secretaria;
- Revitalização dos espaços como: pintura das paredes dos dois tanques de areia;
- Pintura de caixotes para sapateira da área verde;
- Reestruturação dos cantos simbólicos;
- Revitalização da sala de artes;
- Colocação de painéis e prateleiras,
- Boas práticas no Cecoi Nossa Senhora Auxiliadora

2 – Resultados Alcançados

Observando-se as metas que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de setembro, verifica-se que conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);



- Serviços de Terceiros;
- Material de limpeza e higiene, totem para álcool em gel e máscaras descartáveis.
- Material de Consumo;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.
- Tótem para álcool gel.
- Treinamento Bombeiro (Brigada).

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 145 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do portal ledi.
- Cumprimento dos protocolos de higienização.
- Formação com os funcionários
- Revitalização dos espaços por meio da elaboração de jogos e reestruturação dos ambientes.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de setembro.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.



Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

As atividades remotas foram muito bem planejadas pela equipe docente, são postadas semanalmente cinco propostas no portal LEDI, as famílias participam também de duas interações por semana realizadas pelas professoras ou educadoras, podendo ser uma contação de história, uma música, ou até mesmo orientações sobre o que está sendo trabalhado nas propostas com as crianças.

Segue os links das propostas remotas disponíveis no portal LEDI:

Berçário I

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1clzLAZTgnL_0nFHx8jIwXCTFZIWKHGwv

Berçário II

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/11sftLGmRUqUemZBWHHeSgBxEY88sWONtw>

Infantil I

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/19ndcg3170W7kkqAojac7voz8yse8gFnH>

Infantil II

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1wYqpZogY0PFzJIYxd2-qnwcvhEOInHI>

Pré I

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1mhWMOfn9odTYuCqRhLQ11BowKp_1GREy

Pré II

<https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1LrYjqz4mBitDCUj7D4Z3JP-ooXiXgKOj>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição:

Neste período realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes e contato



telefônico.

Criamos um grupo de whatsapp para cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação. Por meio dele as professoras podem enviar vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

Realizamos a formação dos funcionários de forma presencial seguindo os protocolos de segurança.

Formação dos professores foi realizada de forma presencial.

Documentação Pedagógica

Documentação Pedagógica - A importância do registro

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Fizemos a leitura das orientações e cumprimos todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras.

Limpeza dos espaços também foi intensificada.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição:

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras seguem todos os protocolos de higiene, as refeições são colocadas em marmitas individuais, temos uma lista de controle de entrega, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias. Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 145 marmitas, no horário das 11h às 13h.





PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/10/2020 a 31/10/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

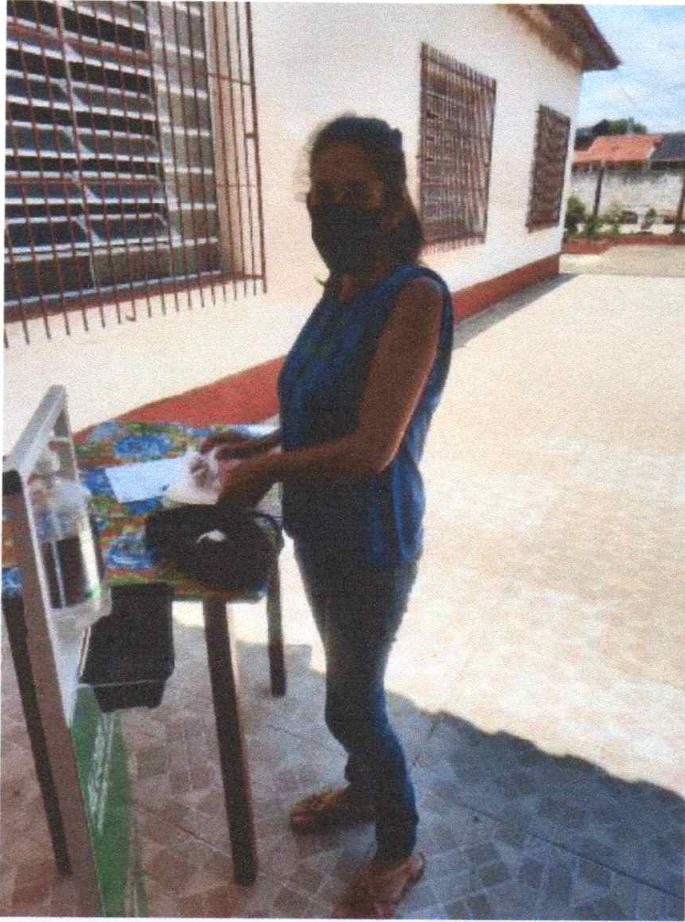
2| Resultados Alcançados

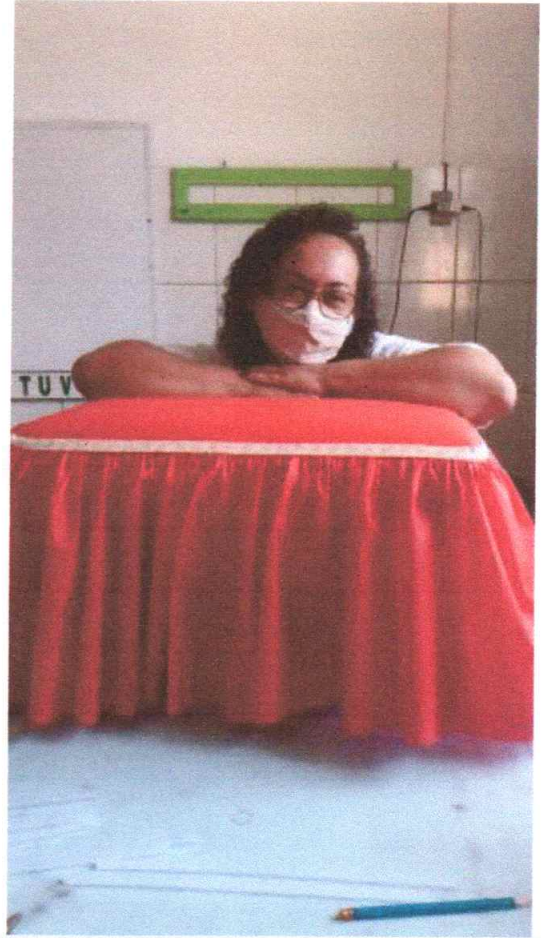
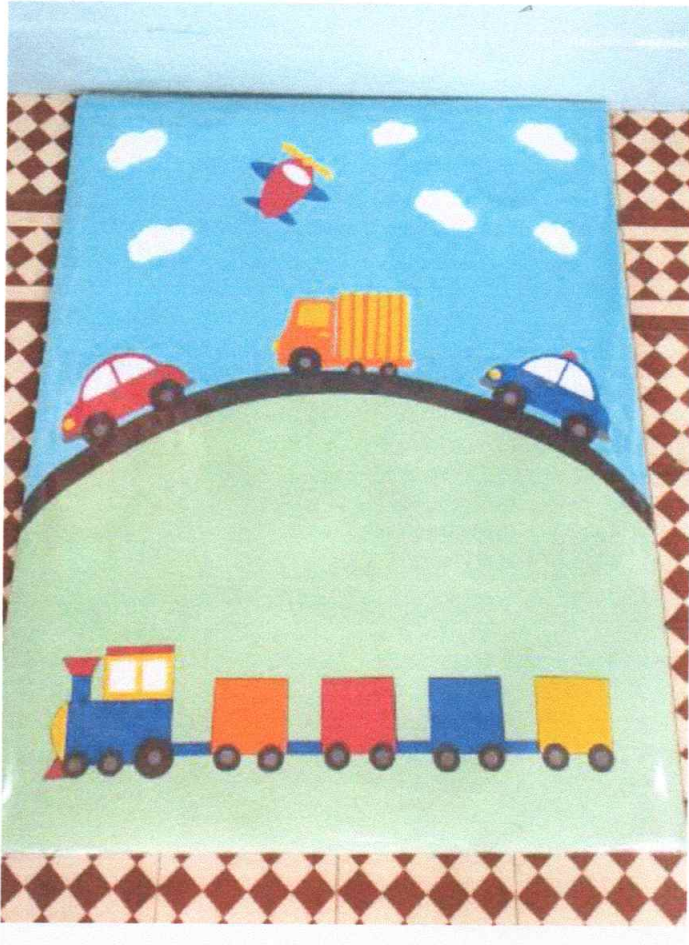
3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

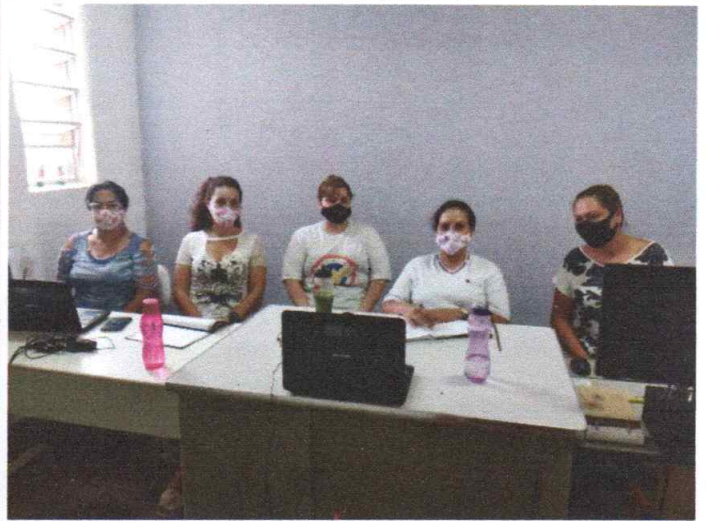
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos





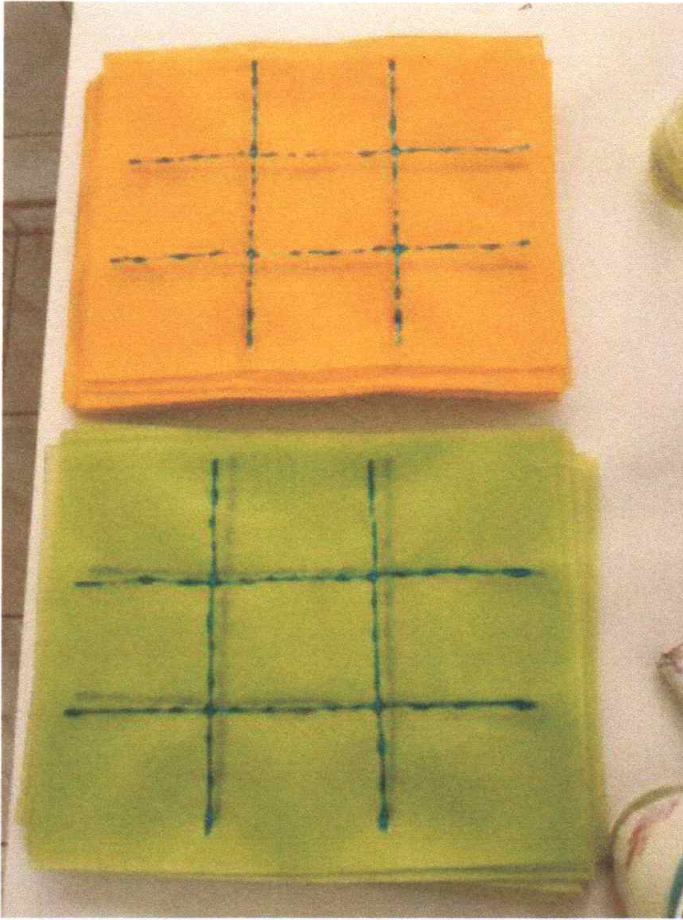












Outros Documentos

Nome	Observações
2 - RELATÓRIO DE ATIVIDADE OUTUBRO.pdf Plano de trabalho Pandemia 2020.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho
ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



RELATÓRIO DE ATIVIDADE – Outubro/2020 – CECOI, Creche Patronato
De 01/10/2020 a 31/10/2020

Projeto: Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato)
TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

- Meta 1: Etapa 1 - Atividades remotas;
- Meta 1: Etapa 2 - Comunicação com as famílias;
- Meta 1: Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Meta 1: Etapa 4 - Protocolo de higienização;
- Meta 1: Etapa 5 - Entrega das marmitas.

Outras ações realizadas pela Unidade Escolar nesse período:

- Atendimento na secretaria;
- Confeção de jogos para compor os kits pedagógicos;
- Retirada das mesas de concreto do pátio do berçário;
- Pintura dos muros da área verde;
- Reestruturação do pátio do berçário com novas propostas;
- Formação LEDI;
- Reestruturação dos espaços como: castelo e cantos simbólicos.

2 – Resultados Alcançados

Observando-se as metas que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de outubro, verifica-se que conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);



- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo;
- Material Pedagógico; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 146 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do portal ledi.
- Cumprimento dos protocolos de higienização.
- Formação com os funcionários
- Revitalização dos espaços por meio da elaboração de jogos e reestruturação dos ambientes.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de outubro.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.

Atividades Desenvolvidas



1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

As atividades remotas foram muito bem planejadas pela equipe docente, são postadas semanalmente cinco propostas no portal LEDI, as famílias participam também de duas interações por semana realizadas pelas professoras ou educadoras, podendo ser uma contação de história, uma música, ou até mesmo orientações sobre o que está sendo trabalhado nas propostas com as crianças.

Segue os links das propostas remotas disponíveis no portal LEDI:

Berçário I

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/14zotq6PPCfMoGUKqJPMIXPU2ifb2GqwG>

Berçário II

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1XTCZvW45Tkw702OAu0vMxVvfHf-EmUTa>

Infantil I

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1jLhiYoZz0HamhWiRs49kpx7_Xe0FTg-Y

Infantil II

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1z1FYdwLI_LL3Ly4PlgryoqvEBq2r-J6d

Pré I

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/15RLynLPeewsJSIlfwjUlRQiW3YTNpeBe>

Pré II

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1AYi2iMyp1W-At-RRCViSRogCULkuU7NS>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição:

Neste período realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes e contato telefônico.

Criamos um grupo de whatsapp para cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação.



Por meio dele as professoras podem enviar vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

Realizamos a formação dos funcionários de forma presencial seguindo os protocolos de segurança.

Formação dos professores foi realizada de forma presencial

Documentação Pedagógica

Documentação Pedagógica - A importância do registro

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Fizemos a leitura das orientações e cumprimos todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras.

Limpeza dos espaços também foi intensificada.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição:

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras seguem todos os protocolos de higiene, as refeições são colocadas em marmitas individuais, temos uma lista de controle de entrega, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias. Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 146 marmitas, no horário das 11h às 13h.



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/11/2020 a 30/11/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

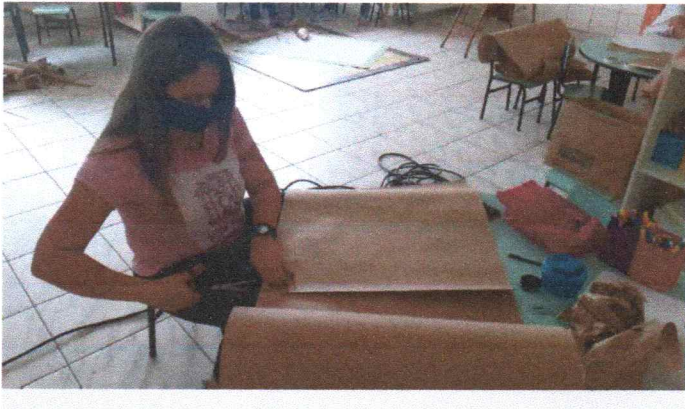
2| Resultados Alcançados

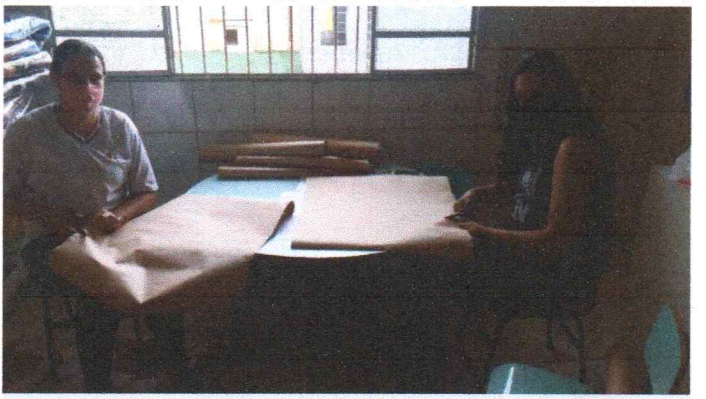
3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

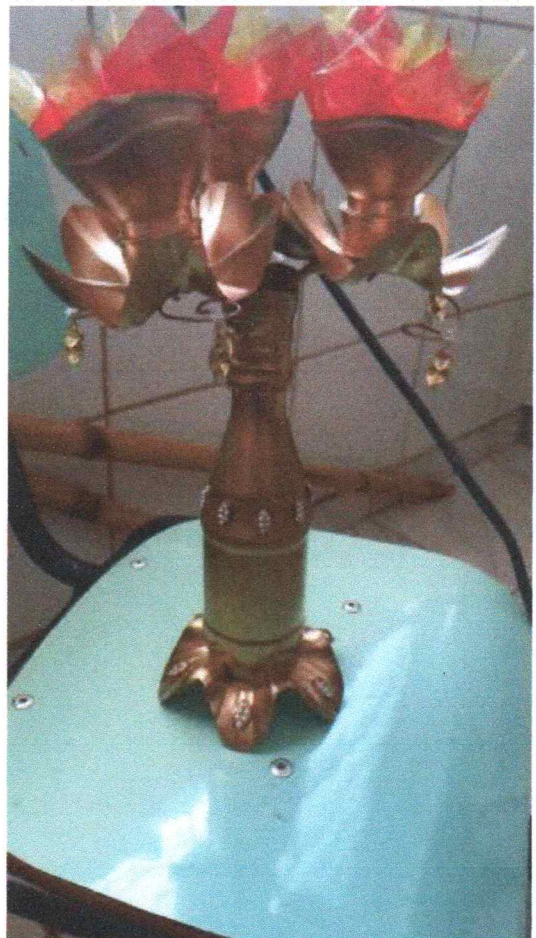
Atividades Desenvolvidas

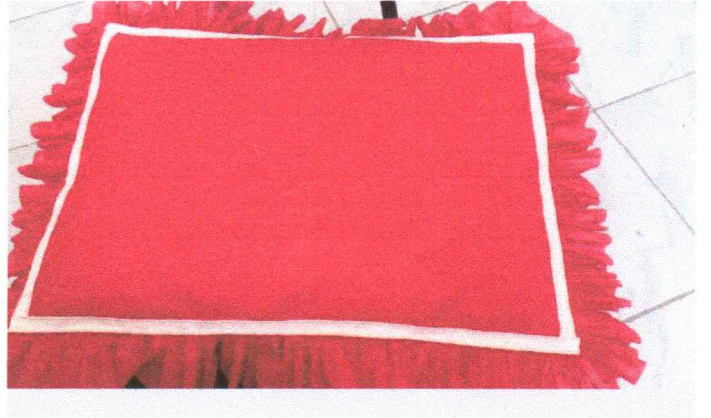
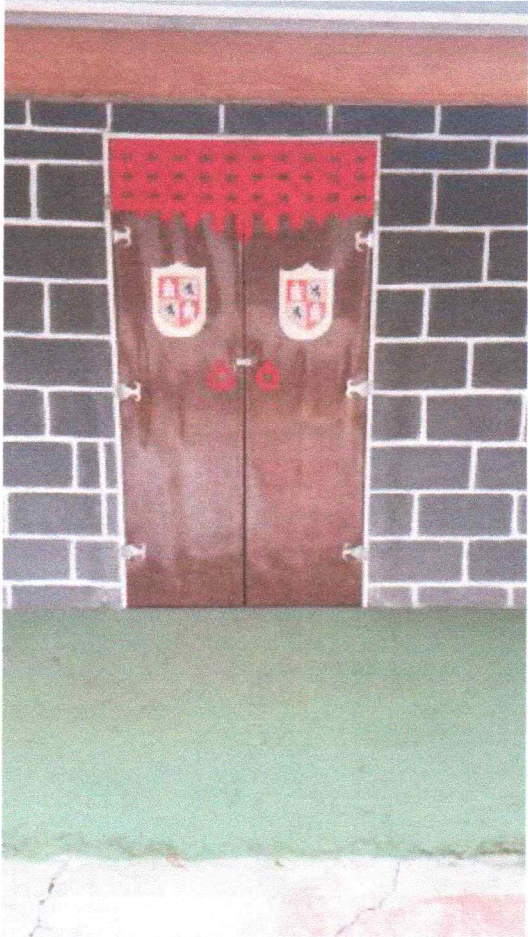
Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

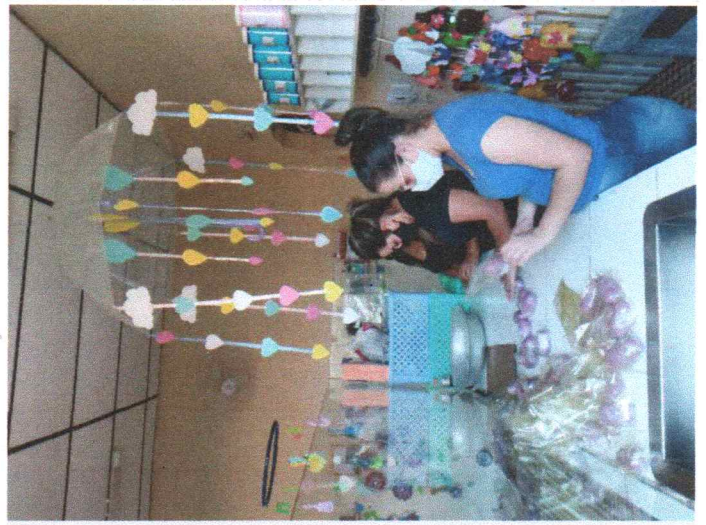












 Outros Documentos

Nome	Observações
2 - RELATÓRIO DE ATIVIDADE NOVEMBRO.pdf	
Plano de trabalho Pandemia 2020.pdf	

 Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda M. Azevedo.

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES

Responsável Técnico

CPF 334.768.868-67

RG 34.332.498-2

Elaine Das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO

Responsável pela Entidade

CPF 961.897.037-04

RG 06.657.139-9



RELATÓRIO DE ATIVIDADE – Novembro/2020 – CECOI, Creche Patronato
De 01/11/2020 a 30/11/2020

Projeto: Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato)
TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTES PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

- Meta 1: Etapa 1 - Atividades remotas;
- Meta 1: Etapa 2 - Comunicação com as famílias;
- Meta 1: Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Meta 1: Etapa 4 - Protocolo de higienização;
- Meta 1: Etapa 5 - Entrega das marmitas.

Outras ações realizadas pela Unidade Escolar nesse período:

- Atendimento na secretaria;
- Instalação de uma torneira no parque do berçário;
- Troca da porta do pátio do berçário;
- Formação de professores;
- Confecção dos itens que compõem o castelo;
- Confecção de tapetes para sala de aula;
- Mural retrospectiva 2020;
- Entrega dos kits de materiais pedagógicos.

2 – Resultados Alcançados

Observando-se as metas que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de novembro, verifica-se que conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;



- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;
- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 115 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do portal ledi.
- Cumprimento dos protocolos de higienização.
- Formação com os funcionários
- Revitalização dos espaços por meio da elaboração de jogos e reestruturação dos ambientes.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de novembro.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.

Atividades Desenvolvidas



1 – Período de suspensão de aulas

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

As atividades remotas foram muito bem planejadas pela equipe docente, são postadas semanalmente cinco propostas no portal LEDI, as famílias participam também de duas interações por semana realizadas pelas professoras ou educadoras, podendo ser uma contação de história, uma música, ou até mesmo orientações sobre o que está sendo trabalhado nas propostas com as crianças.

Neste mês também realizamos a entrega de kits pedagógicos para apoiar as famílias na realização das propostas remotas.

Segue os links das propostas remotas disponíveis no portal LEDI:

Berçário I

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/10VHyNy5Bh5zCZHUENoiXBikBk9LHsdXX>

Berçário II

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1DkLazeXj2aZc80MisNpGei6joBWyd1Dc>

Infantil I

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1IcUE_Y9Qb1_X4_ceJ2YnTXWIKW76szKa

Infantil II

https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1M0uj_244x5y7yGM_Rfd92Sa5_G4jQmXf

Pré I

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1s8f20nqu9b2-9NeGf-UJ0kIZslhZQ21e>

Pré II

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1RzHRZKUzpd7wbPpOtS4ndaspaU1xsTwW>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição:

Neste período realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes e contato telefônico.



Criamos um grupo de whatsapp para cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação. Por meio dele as professoras podem enviar vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

Realizamos a formação dos funcionários de forma presencial seguindo os protocolos de segurança.

Formação dos professores foi realizada de forma presencial

Documentação Pedagógica

Relatório de acompanhamento

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Fizemos a leitura das orientações e cumprimos todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras.

Limpeza dos espaços também foi intensificada.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição:

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras seguem todos os protocolos de higiene, as refeições são colocadas em marmitas individuais, temos uma lista de controle de entrega, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias. Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 115 marmitas, no horário das 11h às 13h.



PREFEITURA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

De 01/12/2020 a 31/12/2020

Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato) - TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1| Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

2| Resultados Alcançados

3| Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Atividades Desenvolvidas

Indicadores de Projeto

Galeria de Fotos

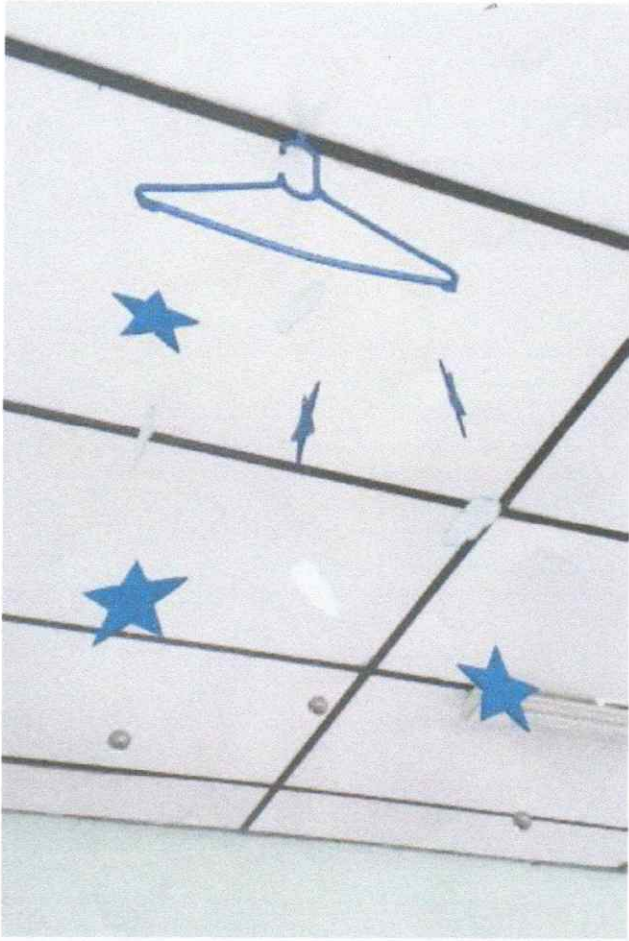






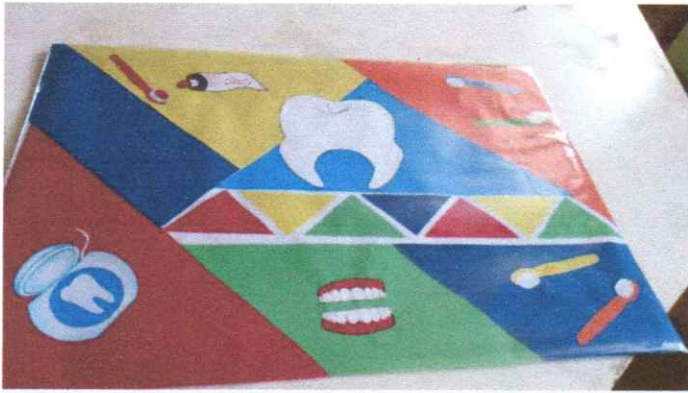














Outros Documentos

Nome	Observações
RELATÓRIO DE ATIVIDADE DEZEMBRO.pdf	
Plano de trabalho Pandemia 2020.pdf	

Próximas Atividades

#	Atividade	Meta	Etapa	Descrição
---	-----------	------	-------	-----------

Amanda L. Azevedo

AMANDA MAGALHÃES AZEVEDO LOPES
Responsável Técnico
CPF 334.768.868-67
RG 34.332.498-2

Elaine das Chagas Coelho

ELAINE DAS CHAGAS COELHO
Responsável pela Entidade
CPF 961.897.037-04
RG 06.657.139-9



RELATÓRIO DE ATIVIDADE – Dezembro/2020 – CECOI, Creche Patronato
De 01/12/2020 a 31/12/2020

Projeto: Projeto: Sociedade de Assistência e Cultura Sagrado Coração de Jesus (CECOI, Creche Patronato)
TC Nº 05/18

Sumário Gerencial

1 – Metas Propostas

O RELATÓRIO DESTE PERÍODO É REFERENTE AO PLANO DE TRABALHO EMERGENCIAL DO PERÍODO DE SUSPENSÃO DE AULAS - COVID19. SEGUE EM ANEXO O ARQUIVO EM PDF DO PLANO EMERGENCIAL E DO RELATÓRIO DE DESEMPENHO / ATIVIDADES.

- Meta 1: Etapa 1 - Atividades remotas;
- Meta 1: Etapa 2 - Comunicação com as famílias;
- Meta 1: Etapa 3 - Formação dos funcionários dos diferentes segmentos;
- Meta 1: Etapa 4 - Protocolo de higienização;
- Meta 1: Etapa 5 - Entrega das marmitas.

Outras ações realizadas pela Unidade Escolar nesse período:

- Atendimento na secretaria;
- Formação de professores;
- Confeção dos itens que compõem o castelo;
- Confeção de tapetes para sala de aula;
- Entrega dos kits de materiais pedagógicos e natal.

2 – Resultados Alcançados

Observando-se as metas que envolvem gastos e uso do dinheiro fornecido pela Prefeitura de São José dos Campos, dentro do mês de dezembro, verifica-se que conforme estabelecido no Plano de Trabalho, a verba da Prefeitura foi utilizada para:

- Folha de pagamento, bem como para os encargos a ela relacionadas;
- Despesas de natureza recorrente, como água, luz, gás, telefone e internet;
- Serviços de manutenção (de equipamentos e predial);
- Serviços de Terceiros;
- Material de Limpeza e Higiene;



- Alimentação de Funcionários;
- Materiais de informática;
- Material Administrativo; e
- Medicina do Trabalho.

De acordo com os prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, verifica-se que, nos períodos descritos no relatório, o dinheiro empregado está sendo utilizado de forma efetiva e aplicado conforme a demanda. Os gastos supracitados estão devidamente descritos e comprovados, mediante Notas Fiscais e comprovantes de pagamento, encaminhadas por via digital à Gestão de Contratos, que após análise, e se necessário correções, será aprovada pela Contabilidade.

No que se refere a parte Pedagógica, alcançamos com a reunião de pais a parceria das famílias.

- Entrega para as famílias de 91 marmitas de merenda escolar às crianças matriculadas na Unidade Escolar.
- Comunicação com as famílias através de cartazes e redes sociais.
- Promoção de propostas às crianças de forma remota através do portal ledi.
- Cumprimento dos protocolos de higienização.
- Formação com os funcionários
- Revitalização dos espaços por meio da elaboração de jogos e reestruturação dos ambientes.

3 – Impacto das Ações nos Indicadores do Projeto

Deste modo, compreende-se que todo o esforço aplicado nas aquisições e despesas apresentadas, vêm de encontro ao estabelecido em parceria com a Prefeitura de São José dos Campos e quer beneficiar a sociedade por meio do acolhimento e educação das crianças assistidas.

Dentro dos objetivos pedagógicos propostos pela instituição, verifica-se que os itens citados no relatório vêm sendo trabalhados ao longo do mês de dezembro.

- Com as atividades desenvolvidas com os pais, conseguimos maior participação das famílias na vida escolar das crianças.
- Qualificação das propostas por meio da formação.
- Estreitamento de vínculo com as famílias por meio da comunicação com cartazes, e redes sociais.
- Acesso à alimentação saudável por meio da merenda escolar.
- Conscientização sobre os cuidados necessários com a higiene.

Atividades Desenvolvidas

1 – Período de suspensão de aulas



Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Atividades Remotas

Descrição:

As atividades remotas foram muito bem planejadas pela equipe docente, são postadas semanalmente cinco propostas no portal LEDI, as famílias participam também de duas interações por semana realizadas pelas professoras ou educadoras, podendo ser uma contação de história, uma música, ou até mesmo orientações sobre o que está sendo trabalhado nas propostas com as crianças.

Neste mês também realizamos a entrega de kits pedagógicos para apoiar as famílias na realização das propostas remotas.

Segue os links das propostas remotas disponíveis no portal LEDI:

Berçário I

<https://drive.google.com/drive/folders/1ak4ctczy4BAImKer7itwTRawXxJ1LUS>

Berçário II

https://drive.google.com/drive/folders/1-fuZTaClroXmW8NNAgeMrI356E0_K9

Infantil I

<https://drive.google.com/drive/folders/1uFvkvYBmjoI3cQapESAPeoEy4bwwIqMC>

Infantil II

https://drive.google.com/drive/folders/15Lassx_GJIZ2w0m3cPkjX7C2zibEljd6

Pré I

<https://drive.google.com/drive/folders/1Wk081vrXS2orzu6lig66Esucl0M7zpaV>

Pré II

<https://drive.google.com/drive/folders/15TaSJUDUVb9LWzY-uL3ZwVvPUPCwq3W9>

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Comunicação com as famílias e crianças

Descrição:

Neste período realizamos a comunicação com as famílias através de cartazes e contato telefônico.



Criamos um grupo de whatsapp para cada sala, onde pudemos ter um contato mais próximo e imediato já que as informações chegam mais rápido por este aplicativo de comunicação. Por meio dele as professoras podem enviar vídeos, áudios, fotos, recados e recebem as devolutivas das propostas realizadas pelas famílias e crianças.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Formação dos funcionários dos diferentes segmentos

Descrição:

Realizamos a formação dos funcionários de forma presencial seguindo os protocolos de segurança.

Formação dos professores foi realizada de forma presencial.

Documentação Pedagógica

Relatório de acompanhamento

Documentação Pedagógica - A importância do registro

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Protocolo de higienização

Descrição: Fizemos a leitura das orientações e cumprimos todos os protocolos de segurança e higiene:

Álcool em gel disponível em cada ambiente da unidade escolar;

Distanciamento seguro;

Uso de máscaras.

Limpeza dos espaços também foi intensificada.

Meta: Garantir o atendimento de qualidade às crianças, comunidade e funcionários no período de suspensão de aulas presenciais devido ao COVID-19.

Etapa: Entrega das marmitas

Descrição:

Seguimos diariamente o cardápio enviado pelo setor de merenda escolar, as cozinheiras seguem todos os protocolos de higiene, as refeições são colocadas em marmitas individuais, temos uma lista de controle de entrega, onde os responsáveis assinam a retirada todos os dias. Durante a entrega também seguimos os protocolos de higiene e segurança.

Neste mês realizamos a entrega de 91 marmitas, no horário das 11h às 13h.